Conseil des écoles publiques de l'Est de l'Ontario

RELEVÉ DU SERVICE COMMUNAUTAIRE

Élève _____

École _____

Directrice ou directeur de l'école _____

Téléphone _____

L'élève doit remettre ce formulaire à l'école une fois les 40 heures de service communautaire terminées ou aux échéances déterminées par la direction de l'école.

Description en quelques mots de l'activité effectuée et langue de communication utilisée pour chacune des activités	Nombre d'heures	Date de l'activité Jour / mois / année	Lieu de l'activité	Numéro de téléphone de l'organisme	Nom du superviseur ou de la personne-ressource	Signature du superviseur ou de la superviseure
TOTAL						

Réservé à l'école

☐ **Inscription dans le Relevé de notes de l'Ontario** **Date :** _____ **Initiales :** _____

_____ _____

Signature de la directrice ou du directeur d'école **Date :**

_____ _____ _____ _____

Signature de l'élève **Date** **Signature du parent ou tuteur/tutrice** **Date**

Les renseignements recueillis seront utilisés uniquement dans le cadre des activités de service communautaire exigées pour l'obtention du diplôme d'études secondaires de l'Ontario (DÉSO); ils ne pourront être transmis à d'autres personnes ou organismes et serviront uniquement à suivre le cheminement de l'élève. Pour obtenir des renseignements supplémentaires, prière de communiquer avec la directrice ou le directeur de l'école.